

Soy un profesional de Capital Humano orientado al logro de resultados, responsable, creativo, ordenado, honesto, orientado a procedimientos. Con experiencia y especialización a nivel gerencial de más de 10 años en todas las áreas de Recursos Humanos: Reclutamiento, Selección, Contratación, Capacitación, Desarrollo Organizacional, Nóminas, Relaciones Laborales, manejo de LFT, Negociación, Seguridad, Higiene y Ambiente, Responsabilidad Social, trato con Sindicato. Con competencias de trabajo en equipo, comunicación, solución de problemas y toma correcta de decisiones. Con habilidades de liderazgo, supervisión y trabajo en equipo. Capaz de planear, crear, implementar y evaluar diferentes proyectos. En mis empleos he logrado eficientar el área de RH, así como generar ahorros en presupuestos de mi área. Me he destacado siempre por aportar ideas de mejora y participar activamente en diversas áreas del negocio.



## Experiencia Laboral

### RINTEX S.A. de C.V. - Jefe de RH / HC=900

- ◆ Marzo 2011 a Julio 2018
- ◆ **Industria textil** para marcas como GAP, Old Navy, Ralph Laurent, Converse, Lego, Disney, entre otras.
- ◆ Responsable de la gestión de RRHH; Reclutamiento y Selección a todos los niveles; Capacitación; DO; Presupuestos; Legislación; manejo de conflictos; Relaciones Laborales; Comité de Ética; Auditorías de Compliance/CTPAT/Calidad; STPS; Protección Civil; Responsabilidad Social; Manuales y procedimientos; mapeo de procesos; Descripciones de puesto; Seguridad, Higiene y Ambiente; Servicios generales; Intendencia; Servicio Médico; Seguridad Corporativa; Desvinculaciones, Negociaciones, organización de eventos, Sindicato, entre otras.
- ◆ **Logros:** Contribuir a la mejora del clima laboral; Ahorro de 30% en el presupuesto de capacitación; Reestructura del área de RH mediante la implementación de procedimientos; Mejora del proceso de inducción a la empresa; Reforzar el proceso de contratación; Mejora en los procesos de comunicación interna; Mantener el cumplimiento en las auditorías de Compliance de los clientes, STPS, Protección Civil y CTPAT.

### Conektate Morelos (Subdistribuidor autorizado NEXTEL) – Gerente / Negocio propio

- ◆ Septiembre 2010 a Abril de 2011
- ◆ Administración general del negocio; Coordinación de equipo de ventas; ventas directas.

### Universidad Politécnica del Estado de Morelos -

#### Subdirector de Capital Humano / HC=250

- ◆ Noviembre 2005 a Agosto 2010
- ◆ Administración general de RRHH; RyS; Manejo de conflictos; Relaciones laborales; Seguridad, Higiene y Ambiente; coordinar servicio médico; Seguridad Corporativa; Capacitación y Desarrollo; Planeación, Presupuestos; Manejo de legislación; Sueldos y Salarios (responsable de nóminas); Sistema de Gestión de Calidad ISO 9000; Mapeo de procesos; Manuales administrativos; Descripción de puestos; Atención de auditorías (STPS, PC, IMSS, INFONAVIT); Desvinculaciones; Negociaciones; Clima laboral; Servicios Generales, eventos.
- ◆ **Logros:** Creación del sistema de Nómina; Elaboración e implementación de los procedimientos del área; Creación e implementación del Programa Interno de Seguridad e Higiene; Disminución de observaciones de auditoría en un 70%; Programa interno de comunicación; Certificación ISO 9001- 2000; Mantener el cumplimiento en las auditorías de STPS, Protección Civil, IMSS, INFONAVIT.

### Consultoría Integral IMAD S.A. de C.V - Asistente Administrativo

- ◆ Consultoría (nóminas, IMSS, INFONAVIT), Auditorías, Gestoría.
- ◆ Enero a Diciembre 2004

### Subdistribuidora de equipos Nextel- Ventas

- ◆ 2004 - 2005

### Gestoría (Trámites vehiculares)

- ◆ 2000 – 2005



## Formación Académica

### Licenciado en Administración de Empresas y Calidad Total

- ◆ Universidad Morelos de Cuernavaca (UMC)
- ◆ **INGLÉS – Intermedio.**

### Bachillerato

- ◆ ITESM. Campus Cuernavaca.



## Formación Complementaria

- ◆ Manejo de lenguaje no verbal en entrevistas, detección de mentiras.
- ◆ Auditorías de Compliance y Responsabilidad Social.
- ◆ Reforma a la Ley Federal del Trabajo.
- ◆ Gestión de RH por competencias –OIT (Organización Internacional del Trabajo).
- ◆ Entrevista por competencias.
- ◆ Auditor de calidad- Bureau Veritas.
- ◆ Administración de sueldos y salarios.
- ◆ Valuación de puestos.
- ◆ Evaluaciones psicométricas (SW ARMstrong y Psicosoft).
- ◆ Legislación laboral (ISR, IMSS, INFONAVIT, LFT, jurisprudencias).
- ◆ Actualización en área de compensaciones.
- ◆ Análisis y evaluación de riesgos industriales / Seguridad e Higiene.
- ◆ PRONABET.
- ◆ Protocolo de atención a denuncias, quejas y sugerencias (Manejo de un Comité de Ética).
- ◆ Aspel NOI, SUA, IDSE, DEM. DISPMAG .
- ◆ Office avanzado (Excel, Power Point, Word, Publisher, Access, Outlook).
- ◆ Manejo de diversa paquetería en niveles intermedios: Corel Draw, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat Profesional, Camtasia.