



RIGOBERTO ALVAREZ MADRIGAL

*LIC EN ADMINISTRACIÓN (TITULO EN TRÁMITE)
CURSO EN PSICOLOGIA CLINICA*

PERFIL

Soltero, actualmente con 31 años de edad, y con lugar de residencia en Tultitlán, Estado de México.

Egresado de la Licenciatura en Administración de Empresas y Técnico en Trabajo Social con experiencia en el área administrativa dando apoyo en la elaboración de nóminas, aplicación e interpretación de psicometría, desarrollo e impartición de cursos para el área comercial y administrativa.

Trabaje algunas campañas de Marketing, además de diseñar los canales digitales en redes sociales, así mismo elabore los destinos flyer utilizado en las campañas por temporada.

Algunos logros profesionales son:
-Creación del departamento de RR.HH.

-Desarrollo de políticas para la empresa (código de vestimenta, horarios de comida, bonos e incentivos).

Líder de campañas de Marketing.
Manejo de Redes Sociales a nivel Empresarial.

Ponente en Curso de ventas, clima laboral, liderazgo a distintas Empresas a Nivel Nacional.

Líder de Estudios Socio económicos
Líder en Feria Internacional del Libro en marzo 2018.

Inglés nivel básico.
Manejo paquetería office 70%
Canva y apps de diseño 80%

EXPERIENCIA LABORAL

Tressa Construnorte

Generalista de Recursos Humanos

2022- actualmente

Funciones:

Coordinar y controlar acciones para un buen reclutamiento y selección de personal en Odoo.

Entrevistas persona operativo metodo 4.0

Entrevistas altos y medios mando, metodo Star

Diagnosticos Psicometricos

Programación de Estudios Socioeconomicos

Coordinar Evaluaciones semestrales para personal de confianza.

Coordinar, implementar y controlar capacitación del personal desde su contratación.

Llevar acciones de seguimiento en las Políticas del personal.

Atender las dudas y necesidades del trabajador correspondientes al área.

Apoyar en la actualización y creación de procedimientos y manuales de Recursos Humanos.

Gestionar las bajas de personal.

Realizar y administrar documentación de contratación.

Apoyar a la Gerencia operativa y administrativa en funciones administrativas.

Supervisar la operación de vigilancia.

Mantener y fomentar un clima laboral sano de convivencia.

Sustituir al Jefe de Recursos Humanos en planta en ausencia.

Llenado y seguimiento de formato ST7 Y ST2

Confirmación de Pre Nómina

Organización de eventos sociales y programas de beneficio para empleados.

Entrega de EPP

KPI'S Mensuales, rotación de personal, y atracción de talento.

FYM TRAVEL MÉXICO (Marzo2021 - octubre 2021)

Encargado de Recursos Humanos

Actividades generales de RR.HH. además de llevar las campañas de Marketing

Manejo de redes sociales.

Elaboración de Expedientes.

Seguimiento a personal en incidencias

Capacitación en el área de ventas

Referencia: Lic Felipe Reyes García. Tel: 55 5337 9333

Aptitud de servicio, ganas de aprender y poner en práctica nuevos Conocimientos.

CONTACTO

TELÉFONO:
55 21136342

LINKEDIN:
<https://www.linkedin.com/in/rigoberto-alvarez-madrigal-46a815197/>

CORREO ELECTRÓNICO:
Rigomadrigal43@gmail.com

ACTIVIDADES E INTERESES

Cine
Baille de salón
Aprendizaje de idiomas
Conocer nuevos retos
Viajes
Gastronomía

Crea Hogar Inmobiliaria (julio 2020 - febrero 2021) Encargado del área de RR.HH.

Supervisión de personal y cumplimiento de metas
Reclutamiento 3.0 y 4.0
Organigrama general de la empresa
Seguimiento a personal en incidencias
Capacitación en el área de ventas
Referencia: Lic Diana Vilchis. Tel: 55 4818 2785

Referencias personales:

Lic Yolanda Canales. Tel: 55 4850 5148
Lic Gina Rincón. Tel: 55 3907 9725

CURSOS DE DESARROLLO PROFESIONAL

-Psicología Clínica en el área de Recursos Humanos
-Entrepreneurship by Cisco Networking Academy
-Inteligencia Emocional durante la pandemia COVID 19

EDUCACIÓN

Universidad Tecnológica Bridge (mayo 2017 – agosto 2020)
Licenciatura en Administración de Empresas (pasante)
Universidad Tecnológica Bridge (agosto 2011 – febrero 2013)
Técnico en Trabajo Social

CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS CLAVE

- Gestión de procesos
- Escucha activa
- Agradable, amable y orientado al servicio
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Formación y orientación del personal
- Búsqueda y contratación de talentos
- Control de actividades
- Excelente comunicador.