



## **MARIO ALBERTO REYES CANTU**

Nacionalidad: Mexicana, casado, 48 años  
Fecha de nacimiento: 09/06/1969  
Dirección: Halcón 2201, Cumbres 2do Sector, Monterrey, N.L.  
Celular: 8116031917  
Casa: 8183001935  
e-mail: rmariomty@gmail.com

### **Historia Académica**

- Certificación en el área de construcción ante el CICEM 2006
- Certificación como Director responsable de obra 2004
- Ingeniería Civil clase 1993 Universidad Autónoma de Nuevo León

### **Principales Habilidades:**

- Habilidad en dirección, planeación y proyección en construcción y ejecución de obra.
- Amplia experiencia en el control, coordinación y supervisión de obras tanto públicas como privadas.
- Facilidad de palabra, habilidad en la negociación, toma de decisiones, iniciativa, supervisión de personal y trabajo en equipo orientado a resultados.
- Facilidad para mantener comunicación productiva tanto a nivel directivo como con contratistas, clientes y subordinados
- Capacidad para establecer sistemas de control e implementación de procedimientos tanto administrativos como técnicos para asegurar el buen funcionamiento y desarrollo de las áreas a mi cargo
- Capacidad para trabajar bajo presión en la consecución de metas y objetivos

### **Historia Profesional:**

#### **Compañía (Aceromex, S.A. de C.V.) – (de Ene/12 – a la fecha) – Empresa Mexicana dedicada a la venta de todo tipo de piezas y materiales de acero**

#### **Posición: Gerente Comercial Ventas Foráneas**

#### **Principales Responsabilidades:**

- Líder comercial de toda la cartera de clientes foráneos; abarcando zonas Centro, Sureste y Centro América.
- Responsable de ventas y supervisión del personal de los estados de Zacatecas, Aguascalientes, Guanajuato, Puebla, Querétaro, San Luis Potosí, Veracruz, Villahermosa, Chiapas, Oaxaca, Yucatán, Campeche y Quintana Roo en territorio nacional; así como, Colombia, Panamá, El Salvador, Costa Rica y Guatemala en Centro América.
- Supervisión mediante visitas periódicas durante el año las actividades de la gente a mi cargo y el servicio personalizado a todos los clientes de mi zona.
- Implementación de estrategias comerciales
- Dirección de áreas de operación, administración, ventas, inventarios, logística y cobranza de la zona a mi cargo.
- Prospección de clientes e identificación de nuevos mercados
- Implementación y manejo de presupuestos de venta y gastos
- Manejo de equipo de 80 personas de confianza y vendedores

#### **Principales logros:**

- Reestructuración del organigrama del equipo de ventas foráneas para lograr un máximo desempeño y eficiencia.

- Reestructuración de la metodología de ventas para lograr incrementos tanto en montos como en alcance de las metas de ventas preestablecidas por la compañía, tanto en sucursales como por vendedor en mí zona.
- Implementación de procesos y metas individuales para incrementar cartera de clientes, volumen de ventas de materiales y procesos y valor agregado a los mismos. Con esto se logró un incremento de aproximadamente de un 20% anual en los primeros 2 años y un 10% en los siguientes 3.
- El incremento mencionado en ventas y procesos ocasionó la necesidad de aperturar dos nuevas sucursales para dar servicio y abastecer a los estados de Querétaro y Puebla mismos que capacité y asesoré durante el proceso de inicio.

**Compañía (Pretencreto, S.A. de C.V.) – (de Ago/08 – Nov/11) – Empresa Mexicana dedicada a la fabricación y montaje de piezas de concreto prefabricado**

**Posición: Director de Producción**

**Principales Responsabilidades:**

- Responsable del control y planeación general de la operación en materia administrativa y técnica de la producción y de cada una de las áreas de la planta.
- Responsable de la coordinación de la fabricación de las piezas por cada una de las obras a cargo de la empresa.

**Principales logros:**

- Amplio conocimiento en la elaboración de los diferentes tipos de piezas prefabricadas y/o pretensadas, según el caso, tales como trabes, Aashto tipo 1,2,3,4,5,6; tipo T, doble T, cajones, columnas, portantes, tabletas, parapetos incluyendo los del segundo Piso así como de planos de taller, moldes, proceso de fabricación, detallado y entrega al cliente para lograr una adecuada supervisión en cada una de las áreas.
- Introducción de controles administrativos para el buen funcionamiento de cada una de las áreas de la planta implementando flujo gramas, órdenes de trabajo, alcances y responsabilidades de cada una de las áreas, organización del trabajo en conjunto de las mismas incluyendo comunicación interna.
- Implementación de juntas de resultados para verificar la eficiencia en los procesos y la medición de desperdicios y tiempo tanto en producción como en materia prima y mano de obra.
- Negociaciones con el sindicato para la reestructuración de los contratos colectivos de trabajo logrando beneficios tanto para los trabajadores como para la empresa.
- Negociaciones para apoyo mutuo con la comunidad vecina, organizaciones gubernamentales, protección civil, clientes y proveedores logrando una sana colaboración y respeto para con la empresa.

**Compañía (Pretencreto, S.A. de C.V.) – (de Oct/07 – Jul/08) – Empresa Mexicana dedicada a la fabricación y montaje de piezas de concreto prefabricado**

**Posición: Coordinador de Obra**

Planeación y Control de Obras tanto administrativo como técnico de las diferentes obras a cargo de la empresa. Participación directa en obras como Distribuidor Vial Zaragoza, Agencia Toyota Polanco, Puente Vial Perinorte, Puente Vial Tepalcapa, Circuito Exterior Mexiquense, Puente Piedras Negras Los Reyes Texcoco, Puente Vial Ave. Mario Colín, Puente Vial Constituyentes, Distribuidor Vial Paseo Toyocan - Blvd. Aeropuerto Toluca.

**Compañía (COINSA S.A. de C. V.) - (de Abr/07 – Jun/09) – Compañía mexicana dedicada a la construcción de obra principalmente habitacional en diferentes estados de la República Mexicana.**

**Posición: Asesor externo**

**Principales Responsabilidades**

Responsable de la coordinación y dirección del Proyecto La Luna para la construcción de 600 viviendas.

**Compañía (Constructora Teya S.A. de C. V.) - (de Feb/05 – Mar/07) – Compañía mexicana dedicada a la construcción de obra civil principalmente caminos y puentes viales**

**Posición: Gerente de Construcción Regional**

**Principales Responsabilidades**

Responsable de la dirección, planeación y coordinación tanto administrativa como técnica de las obras realizadas en el Estado de México.

**H. Ayuntamiento de Tepéji de Río de Ocampo, Hgo. (de Feb/03 – Ene/05)**

**Posición: Secretario de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.**

Responsable directo de la Dirección de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del Municipio de Tepéji del Río de Ocampo, Hgo.

**Constructora Reyes Cantú Profesional Independiente (de Jun/02 – Ene/03)**

Contratista para la realización de trabajos de topografía y proyectos de construcción. Asesoría técnica-administrativa a diferentes empresas del D.F., Estado de México y Monterrey, N.L.

**H. Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez (de Ago/00–May/02)**

**Posición: Subdirector de Proyectos y Construcción de Obras Públicas**

- Responsable directo de los departamentos de estudios y proyectos, obras municipales, obras de ramo 33, obras especiales y, maquinaria y equipo.
- Control, coordinación y revisión de la supervisión técnica y administrativa de todas las obras públicas del municipio de Naucalpan.
- Conocimiento, manejo y aplicación de la ley de obras públicas del Estado de México y su reglamento y demás leyes aplicables.

Dentro de las principales obras realizadas se encuentran: Distribuidor Vial 1ero de Mayo; Parque Municipal "La Punta"; Parque Municipal "El Tepetatal"; Albergue Infantil "Ollin Yoliztli"; Repavimentación Lateral Blvd. Manuel Avila Camacho; Suministro y Colocación de Drenaje de la colonia México 86 (La Chacona

**Idioma:**

- Inglés (Medio)

**Cursos:**

- Junio 2006 Curso Análisis de Precios Unitarios, ajuste de costos, supervisión control y bitácora de obra y tecnología del concreto para certificación en construcción ante CICEM.
- Junio 2004 Seminario regional para obtener registro como Director responsable de Obra como participante y como ponente.
- Marzo 2004 Ley de adquisiciones, arrendamiento y servicios del sector público.
- Octubre 1996 Curso de computación: Windows, Excel, Auto CAD.
- Agosto 1996 Ley de procedimiento administrativo
- Junio 1995 Formación integral de calidad en el servicio de las ventanillas únicas delegacionales.
- 1995 Formación de promotores del cambio
- 1995 Inducción para el personal de la ventanilla única delegacional