

María Fernanda Salazar Mercado



OBJETIVO PROFESIONAL

Psicóloga Industrial orientada a resultados, con visión y disposición a adquirir experiencia y aprendizajes nuevos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura en Psicología Industrial
Unidad de Estudios Superiores Tultitlán. **Titulada.**

Tesis: Factores Motivacionales asociados al desempeño.

EXPERIENCIA LABORAL

1.- Empresa: UNIFOODS S.A de C.V.
Puesto: Becario 4 meses, Analista de Recursos Humanos 1 año (1 de septiembre 2014 al 18 de marzo del 2016)

Capacitación

- Plan anual de Capacitación.
- Registro de DC2, DC3 Y DC4 ante la STPS
- Logística de Capacitación.

Reclutamiento y selección

- Publicar vacantes en OCC, CompuTrabajo.
- Reclutamiento de ayudantes eventuales, administrativos.
- Entrevistas a profundidad.
- Proceso de contratación.
- Seguimiento de las evaluaciones mensuales
- Armado de expediente.

Otras Funciones:

- Renovaciones de contratos de los ayudantes eventuales
- Cartas Patronales, de recomendación.
- Requisiciones
- Elaboración de Credenciales
- Anticipo de gastos, Comprobación de gastos
- Eventos de Integración

✉ fernandasalazar92@hotmail.com

☎ 5586032547, Casa:58353259

🏠 Real de Tultepec, Estado de México.

OTROS CONOCIMIENTOS

Microsoft Office: Excel, Power Point, Word
Bases de datos, tabla dinámica.

Pruebas Psicométricas: Machover, HTP, Persona bajo la lluvia, Cleaver, KOSTICK, ZAVIC.

2.-Empresa: AUSTRAL TRADING MEXICO
Puesto: Analista de Recursos Humanos **3 años 10 meses**
(10 de septiembre 2016 – 03 de Julio 2020)

Capacitación

- Diseño de capacitaciones (Manuales)

Reclutamiento y selección, Campo

- Publicar vacantes en OCC, CompuTrabajo, Indeed.
- Reclutamiento de todo el puesto operativo y administrativo.
- Reclutamiento de campo.
- Entrevistas a profundidad.
- Proceso de contratación.
- Seguimiento de las evaluaciones mensuales
- Armado de expediente.
- Entrega de Uniformes, control de insumos del área operativa.

Otras Funciones:

- Incidencias semanales
- PAC
- Cartas Patronales, de recomendación, etc.
- Personal de intendencia a cargo
- Requisiciones
- Elaboración de Credenciales
- Tableros de comunicación
- Desarrollo Organizacional
- Proceso de certificación Haccp intermedio
- 50% almacén y 50% oficinas
- Eventos de Integración