**CURRICULUM VITAE**



**Juan Carlos Lopez García**

***Datos Generales***

Dirección: Faisan Avelino #317 Col. Los Faisanes sector el Dorado

Guadalupe N.L. CP.67196

Teléfono casa:

Celular: 81-81-69-32-72

Lugar y fecha: Monterey, N.L. 05-Marzo-1985

De nascimento

Edad: 35 años

Estado civil: casado

No. Licencia de Conducir: 4696725

CURP: LOGJ850305HNLPRN07

RFC: LOGJ850305KX4

Seguro Social: 43078518701

Correo electrónico: hotnuts\_23@hotmail.com

principemya23@gmail.com

***Escolaridad***

Primaria: Esc: Miguel de Cervantes Saavedra (1992 al 1998)

Secundaria: Esc. Sec. Tecnica No.68 (1998 al 2001)

Preparatoria: Preparatoria No.22 (UANL) (2001 al 2003).

***Estudios***

Facultad: Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica (FIME).(2003 al 2007)

Carrera: Ingeniero Mecánico Eléctrico (IME).

Grado: 6 Semestre

***Resumen de habilidades***

.- elaboración de cotizaciones corte pantografo y laser

.- supervisión de corte

.- interpretación de dibujos

.- elaboración de dibujos en auto cad

.- elaboración de programas de corte, sigma nest y tru tops

.- nesteos para mejor aprovechamiento de materia prima

.- revisión dimensional de piezas

.- manejo de sap

.- inventario materia prima

.- atención a los cliente directamente

.- % de inglés

***Software que domina***

Paquete office: Microsoft Word, PowerPoint, Excel, Outlook

AutoCad, Solid Works, SAP y la Disposición de Aprender cualquier programa necesario para la Realización del Trabajo.

***Experiencia Laboral***

**TECRED SA DE CV**

**Entre Cuauhtémoc y padre mier**

**Supervisor en Línea de Producción**

* Encargado de la producción en el digitalizado y calidad de imágenes, además de realizar la base de datos para mostrar de manera digital las imágenes de los libros del Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

**\* Análisis de Defectos.**

- Seguimiento a información generada en proceso.

- Seguimiento a la Calidad del Producto.

- Elaboración de Gráficos de Producción.

- Elaboración de Reportes de Produccion.

**\* Entrenamiento a Personal de Área.**

- Elaboración de Juntas con operadores de los diferentes procesos haciendo especial enfoque a principales procedimientos con mayor cantidad de defectos.

**\* Retroalimentación a Personal de Área.**

- Darle seguimiento a la hoja de defectos y hacerle llegar la información a los operadores de la línea de producción en todos los procedimientos.

- Retroalimentar al Personal.

- Motivar al operador a seguir su método de trabajo y los beneficios que trae consigo.

Duración: 2 años 8 Meses

Teléfono:

Motivo de Salida: Estudio

Jefe Directo: Miguel Yado Ornelas

C:\Users\carlos\Desktop\Carlos\Desktop\wiston logo.gif

**SUPERVIOSOR DE PRODUCCION**

**Avenida Xochimilco #90 col. Xochimilco**

Puesto: Supervisor de Producción

Área: Banorte Digitalizacion.

Objetivo del Puesto: llevar el control completo del área de digitalizado para proporcionar al cliente un producto de buena calidad en cuanto a la digitalizacion de los documentos.

Funciones:

* + 1. llevar la administración del trabajo de entradas y salidas de material y procurar hacer las entregas de este en las fechas pactadas.
    2. Administrar el trabajo entre los operadores de los diferentes procesos que se manejan dentro del área de digitalizado.
    3. Mantener un constante contacto con el cliente para cualquier inconveniente o cambio en los parámetros manejados en el área.
    4. Realizar reportes y graficas de producción para medir la eficiencia del proceso.
    5. Revisar el producto terminado y verificar que tengan la calidad deseada.
    6. Cuidar el ambiente de trabajo y la comodidad de los operadores en el área de trabajo.
    7. Atender las necesidades de los operadores, apoyarlos en sus dudas y ofrecer solución en caso de algún error en producción.

Duración: 3 Años 1 Mes

Teléfono: (81) 83-60-95-66

Motivo de Salida: Cambio de Empleo

Jefe Directo: Raul Ayala Quiroz

****

**ACEROS DEL TORO**

**CARRETERA A MONCLOVA S/N**

Puesto: Auxiliar de Ingeniería

Área: Pantógrafo

Objetivo del Puesto: manejar y facilitar la información de los proyectos a trabajar con los clientes así como mantener el control de la producción y el seguimiento de los proyectos, realizar cotizaciones y proporcionar los servicios que solicite el cliente.

Funciones:

* + 1. Realizar las cotizaciones solicitadas por el cliente.
    2. Llevar el control de proyectos del área.
    3. Diseñar las piezas o los dibujos que solicite el cliente.
    4. Realizar reportes y graficas de producción para medir la eficiencia del proceso.
    5. Recibir, procesar y repartir la información de los proyectos necesaria para su realización.
    6. Mantener comunicación con el cliente para informar los avances de producción cuando los requieren.
    7. Consultar materiales necesarios para los proyectos por medio del SAP, hacer los nesteos para la optimización del aprovechamiento de los materiales usando el TRU TOPS

Duración: 3 Años 2 Meses

Teléfono: (81) 81-58-59-00

Motivo de Salida: Ajuste de Personal

Jefe Directo: Ramón Briones Puebla