CURRICULUM VITAE

|  |  |
| --- | --- |
|  | Karla Patricia Romero Cortés  Av. Saúl Leven Nº 168 Col. Granjas de San Cristóbal Coacalco Edo. de México  Cel.5529206527  Correo electrónico: [ing.karlaromero@prodigy.net.mx](mailto:ing.karlaromero@prodigy.net.mx)  Carrera.: Ingeniería en Sistemas Computacionales  Cuento: Coche propio Licencia Tipo A Permanente Lic. No.N06712616 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Objetivos**  Incorporarme a una organización que me permita reforzar mi intelecto. Formar parte de una organización en el área de TI con la finalidad de aportar mi experiencia, conocimientos y responsabilidad.  **Formación académica**  **UVM (Universidad del Valle De México)**  **Título y Cedula Profesional** (**2001-2005**)  **HARMON HALL**  Fecha de entrada Junio 2012  CERTIFICACION EN CCTV (HIKVISION, DAHUA), CONTROL DE ACCESO Y RADIOCOMUNICACIONES SYSCOM.  **LOGROS**  Vivir 1 año en California, Terminar la Universidad, Ser Independiente y Responsabilizarme de cada uno de los actos de mi vida.  Referencias Personales y Laborales  **Daniel Guzmán Pelcastre**  **Empresa PELKASYS**  PUESTO (Gerente de Infraestructura y Tecnología Oracle)  Tel.19400621  **Yesica Evelyn Morales Bobadilla**  **Empresa Linkmex**  PUESTO (Compras)  [Compras1@linkmex.net](mailto:Compras1@linkmex.net)  Cel.5563187528  **Gabriela Santos Morales**  **Empresa Popase**  contabilidad@popcase.com.mx  Puesto (Contabilidad)  Cel.5527841848  Conocimientos:  **DISEÑO WEB**   * **Dream Weaver** * **Photoshop** * **Html** * **CSS4, CSS5, CSS6** * **Desarrollo de Páginas Web y Plantillas.**   **Actividades de supervisión y apoyo a Técnicos de soporte (Equipos del Cliente)**   * **Soporte Técnico Preventivo y Correctivo a Usuarios** * **Instalación de herramientas para la eliminación de programas maliciosos.** * **Instalación de Software con Licencia.** * **Conocimientos en instalación de programas en Equipos Mac.** * **Trato con proveedores de Servicio. Axtel, Alestra, Telmex, Iusacell.** * **Configuración e Instalación de Cámaras de Video.** * **Descarga de Registros en Reloj Checador para nóminas.** * **Formateo, Respaldos y Clonaciones de PC´S** * **Administración de Warriors** * **Formateo Clonación y Respaldo de PC´S.** * **Configuración de cuentas de correo en Outlook en equipos Mac y Windows.** * **Configuración e instalación de impresoras en Red.** * **Instalación de software de seguridad (antivirus, actualizaciones, Auditorias)** * **Inventario Equipo.** * **Impresión de Credencialización.**   **Actividades como Coordinador**  **Coordinación y Supervisión del personal de Soporte**   * **Respaldo y Administración de Servidores, creación de cuenta de usuario en Active Directory así como también creación y configuración de carpetas compartidas.** * **Agenda de servicios** * **Encuesta de satisfacción al cliente** * **Seguimiento a pendientes con algún soporte** * **Apoyo telefónico y en sitio a los Técnicos.** * **Levantamiento de Plano de red a instalar para nuevos proyectos con los clientes captados** * **Presentar estimaciones de material y herramienta así como costos** * **Inventario Equipo**   **Administración de Red local y WIFi**   * **Planos de la red de datos, planos del patch panel para identificar los nodos** * **Instalación de nodos** * **Extensiones de red**   **Administración de extensiones Telefónicas**   * **Planos de la red de voz, planos del patch panel para identificar los nodos** * **Contacto con el proveedor de Telefonía (Telmex)**   **Encargada de Compras**   * **Cotizaciones** * **Compra de Consumibles** * **Equipo de cómputo** * **Material y herramienta**   **Pago y análisis de la facturación mensuales de los diferentes proveedores tales como Telmex, Telcel, Iusacell, Alestra, Movistar y Axtel BBS RED. Con el fin de reducir costos.**   * **Trato con Proveedores** * **Encargada de Administrar el presupuesto de Sistemas** * **Encargada de la compra de consumibles**   **Tickets**   * **Levantamiento de tickets en Sistema Osticket** * **Concentrado Formulado en Excel** * **Seguimiento de Incidencias en Sistema de Tickets** * **Cierre en Sistema de Tickets**   **Administración de Consola de Antivirus Kaspersky y NOD 32**   * **Instalación de Consola y administración del mismo** * **Creación de Tareas de Grupo** * **Descarga de actualizaciones**   **Soporte Tecnico**   * **Soporte Técnico Remoto (TeamVeawer versión 8 y 10 Show my PC Logemain y escritorio Remoto) y en Sitio.**   **Instalación**  **-Instalación y configuración de Conmutador en servidor Windows 2012 y Sistema Elastix para la administración de llamadas.**   * **Configuración de Extensiones** * **Configuración de Troncales** * **Configuración de Ivr´s** * **Configuración de atas HT503 Y GX4104**   **Trabajo de Oficina:** Archivo, Captura de Datos, Mantenimiento de Computadoras.  **Soporte técnico:** Brindando soluciones a los problemas de las distintas áreas de la empresa.  **Conocimientos Básicos**  **-**Programación VB 6.0, Administración de BD S SQL SERVER  - Manejo de Sistemas Operativos  (SQL EXPRESS 2008, 2008 R2 Y 2012, Windows 2000 Professional, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 2005-2008 ServerBásico Sistema Compaq y Adminpaq (Comercial, Contabilidad, Bancos, Nominas)  - Habilidades en el manejo de paquetería básica (Office 2007-Office2010): Access, Word, Excel, Power Point.  **Empresas en las que Labore:**  **PELKASYS(RESPONSABLE DE SISTEMAS) $4,000-$9,000**  DIC.15 -ENE.2017  DIRECTOR DAVID SERRANO TORRES  Dirección: Av. Central S/N Col. Guadalupe Victoria Ecatepec de Morelos.  <Tel:26224017>  [**http://www.pelkasys.com.mx/**](http://www.pelkasys.com.mx/)  [**www.popcase.com.mx**](http://www.popcase.com.mx)  **POPCASE (RESPONSABLE DE SISTEMAS)** $7,400  NOV.2014 NOV-2015  DIR. ADMON. MANUEL AQUILES MONTERO LOPEZ   Dirección: Plano Regulador 16, Xocoyahualco, 54080 Tlalnepantla, MEX  Tel. 55 622426  [**www.popcase.com.mx**](http://www.popcase.com.mx)  **LINKMEX (RESPONSABLE DE SOPORTE TECNICO) $7,000**  NOV.2013-AGO.2014  JEFE INMEDIATO  GERENTE DE TI. VICTOR MEDINA  Dirección: República de Uruguay 23, Cuauhtémoc, Centro Histórico, 06000 Ciudad de México, D.F.  Tel.55.18.49.33  [**http://www.linkmex.net/**](http://www.linkmex.net/)  **A&P THE PROMOTION HOUSE $6000-6,000**  AGOSTO.2009-OCT.2013  JEFE INMEDIATO  GERENTE DE SISTEMAS Y ORACLE  DANIEL GUZMAN PELCASTRE TEL.19400621  <http://www.ayp.com.mx/>  **SERVICIO SOCIAL**  **Nombre de la empresa**: PEMEX  **Fecha de inicio**: Febrero-2005  **Descripción de la empresa**: Agosto-2005  **Localidad:** México D.F. **Puesto:** Servicio Social (Departamento Informática) **Jefe inmediato:** ADALBERTO MANCILLA BAZQUEZ. **Localidad:** México D.F. |