



Salvador Díaz Núñez

MTI, ADMINISTRADOR DE T.I.

RESUMEN

Profesionista con más de 18 años de experiencia como Administrador de T.I. Excelente control de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo (PC'S, Mac,s ,IPAD,S). Administración y Manejo de Active Directory, en una LAN. Asesoría informática al usuario final, Configuración e instalación de máquinas virtuales, (VirtualBox) para equipos incompatibles con S.O. Análisis, pruebas e implementación de Software/Hardware. Buena capacidad para liderar equipos de trabajo. Administración MDM (Mosyle Manager). Administración y creación de correos electrónicos, mediante GoDaddy. Así Actualización y mejora de página web por medio de la plataforma Edlio.



Cumbres, Monterrey, Nuevo León.



55 39 77 57 84



diazsalvador@gmail.com



www.linkedin.com/in/salvordiaznuñezti

EDUCACIÓN:

MAESTRÍA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION EN LA DIRECCION DE NEGOCIOS.



UNIVERSIDAD LASALLE
Titulado

LIC. EN INFORMATICA

UNIVERSIDAD INSURGENTES
Titulado



Certificado en Apple Teacher



IDIOMAS

Inglés Fluido

AFICIONES:



Socio-Fundador de BRIST-Monterrey

<https://www.brist.mx/monterrey>



EXPERIENCIA

ADMINISTRADOR DE T.I. INSTITUTO BILINGUE SAN JERONIMO Septiembre 2019- a la Fecha



Fundador del Área de T.I., Así mismo, genere controles para la administración de Ipad. Propuse el uso de MDM (Mosyle Management), para trabajar en conjunto con Apple Configurator, para un óptimo enrollamiento de los dispositivos. Configuración de cuentas de correo electrónico mediante hosting con GoDaddy. Soporte técnico y Asesoría a usuarios y staff. Creador de sitio informativo (Google Sites). Administrador de página web mediante la plataforma Edlio. Coordinador y manejo de Proveedores. Instalar y asegurar el correcto funcionamiento de Antivirus, Mantenimientos preventivos y correctivos a equipos de cómputo.

COORDINADOR DE SOPORTE TECNICO DE T.I. AMERICAN INSTITUTE OF MONTERREY S.C.



Septiembre 2018- Agosto 2019.

- Logre el 80% de la productividad del personal, mediante la Administración del contenido Multimedia "Digital Signage". Soporte técnico Remoto y presencial en la plataforma iOS, (Ipad, Macbook). Control y Logística de Proveedores. Asegurar que los Dispositivos trabajen adecuadamente, Así como Gestionar Mantenimientos preventivos. Soporté a la infraestructura de T.I. Puesta en marcha de una estrategia, para un mejor control de los Dispositivos Activos. Manejo de la herramienta MDM (Mobile Device Management "Mosyle Manager").



RESPONSABLE DEL AREA DE INFORMATICA Abril 2000 – Mayo 2018.

P.G.J.D.F.

- Finalización exitosa del proyecto de Configuración y conexión de equipos a la red informática un mes antes del plazo acordado.
- Creación de una aplicación más eficiente para el control de gestión, sin necesidad de hacer uso del presupuesto, logrando un aumento del 20% de productividad.
- Ascenso a posición de Coordinador de Soporte técnico
- Logre un crecimiento de la productividad del 100%, con la instalación y configuración de la Red, Restructuré las áreas administrativas.
- Impartí capacitación a usuarios finales, con esto logre la eficacia del 80% en las actividades diarias del personal.
- Coordine la puesta en marcha de la red LAN. Así mismo la creación de un manual de usuario de manejo de Equipo de Cómputo.
- Mejora en las relaciones humanas con un buen manejo de personal a mi cargo (Celebrar trabajo en equipo, dialogo abierto, facilitar recursos necesarios.
- Reduje un 50% los tiempos de entrega de reportes.
- Mejore en un 50% los procesos administrativos.
- Mejore la estructura del Directorio Activo.

DOCENTE UNIVERSIDAD DEL DISTRITO FEDERAL Septiembre 2016 – Diciembre 2017



- Mejora del 50% en la planeación didáctica.
- Reduje la ausencia del alumnado al 20%, a mi llegada.
- Aumente el nivel de Aprovechamiento en un 90% en contra del universo global de la Universidad.

HABILIDADES

LIDERAZGO
VISION
ORIENTACIÓN A RESULTADOS
CREATIVIDAD
MULTITAREA
CONFIANZA

