

CURRICULUM VITAE



C. P. JUANA CUAMATZI MUÑOZ

DOMICILIO: Calle León 14-9 col. Luis Echeverría, Cuautitlán Izcalli, Estado de México C.P. 54763
ESTUDIOS: Licenciatura en Contaduría Pública con Título y cedula profesional. Universidad Autónoma de Tlaxcala 93-98, Con especialidad en impuestos durante la carrera.
Maestría 2013 a 2014 Administración de negocios con finanzas, Universidad del Tecmilenio.

Correo: jcuam75518@gmail.com

TELEFONOS. CELULAR 55 20968904 CASA 55 26022328

Experiencia profesional

AUDITOR CORPORATIVO MINI GRIP DE MEXICO

Julio 2018 - Septiembre 2023

Giro fabricación y comercialización de empaque de plástico flexible.

Auditoria Interna, Flujo de efectivo positivo, Procedimientos de control interno. Recuperación de cartera vencida. Uso y manejo de Portales electrónicos en validación y portales de pago de los clientes para gestión de cuentas por cobrar. Análisis y evaluación de riesgos de límites de crédito a clientes. Seguro de crédito, ventas aseguradas proyectadas. Razones y Análisis de estados financieros. Control caja de ahorro interno de empleados. Aprobación de pagos en portal de proveedores. Auditoria a las áreas administrativas inventarios, costos, fletes, impuestos, gastos, compras, cuentas por pagar y cuentas por cobrar, finanzas en general. Proyecciones a 3 meses de ingresos y egresos. Revisión contratos con proveedores. Liberación de finiquitos y liquidaciones. Administración de proyectos para cambio de ERP o plataformas de portales electrónicos. Uso Sistemas GP, COI, NOI, PACK PLUS, portales electrónicos B2B, Ariba network, edicom, tungsten, faceboveda, Coupa, PGINVOICE, Factoraje en cuentas por pagar y cobrar CONFIRMING, NAFIN BBVA, CITY, AIDA

CONTADOR DE IMPUESTOS GRUPO ERCUS

Noviembre 2016 a Febrero 2018

Empresa dedicada a la confitería.

Funciones, pagos provisionales del grupo de empresas, declaraciones anuales devoluciones de IVA, cierres contables, depuración de cuentas por pagar, inventarios, conciliación de intercompañías. Apoyo a usuarios del uso del sistema dynamics ax 2012 R2. Información y atención a auditoría financiera y fiscal. Revisiones de auditoria del SAT de más de 6 empresas, oficios, soporte documental.

JEFE DE CONTABILIDAD

IBERICACOM TELECOM & CONSULTING SA DE CV

Agosto 2015 al 21 de Octubre 2016.

Giro Telecomunicaciones y Servicios de consultoría a empresas de telecomunicaciones.

FUNCIONES: Contabilidad general y electrónica reportes financieros, planeación financiera. Impuestos, informativas, anuales.

Revisión de la información las áreas para módulos de compras, tesorería, facturación, proyectos, nominas, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, costos para la integración de todas las operaciones financieras, a través del sistema ADMINPAQ. Consolidación de la información de 3 empresas, En el sistema CONTPAQ. Determinación y presentación de impuestos.

PUESTO: CONTADOR GENERAL

Empresa GESECO SA DE CV comercialización de equipos de seguridad militar.

Tiempo Septiembre 2014 a Enero 2015

FUNCIONES: Contabilidad general y electrónica reportes financieros, planeación financiera, tesorería en banca electrónica, flujo de efectivo, pago a proveedores nacionales y extranjeros.

Elaboración, aplicación y control de presupuestos, Proyecciones de estados financieros a 5 años. Presupuestos de ventas, gastos, acreedores x préstamos, nominas.

Cálculos y dispersión de nómina y movimientos al personal. Paquetería, SAE, COI Versión 7, NOI, BANWIN, SUA.

PUESTO: JEFE DE FINANZAS Y ADMINISTRACION

Empresa: EMDO SA DE CV

Duración Agosto 2013 a Agosto de 2014.

Giro: Fabricación de productos para la industria de Encuadernación.

Domicilio: Calle Nueva 182 Frac. Industrial la Perla Naucalpan Estado de México.

FUNCIONES: Supervisión y análisis del registro de la contabilidad en sus módulos por los usuarios de compras nacionales e importación, almacén, producción, inventarios, cuentas por pagar, tesorería, facturación, cobranza y contabilidad general, FRX. Presentación de reportes financieros a la mesa directiva.

Elaboración, seguimiento y aplicación del "Plan financiero anual-Presupuestos", de ventas en familias por producto, de los gastos, de compras de materias primas, de Inversiones de activos fijos, de cuentas por cobrar, cuentas por pagar, impuestos y flujo de efectivo requerido por la empresa para operar en un año.

Comparativo de estados financieros contra presupuestos.

Seguimiento de cobranza, análisis de cartera clientes. Atención a proveedores y programación de pagos. Análisis e interpretación de estados Financieros.

Atención de auditoría financiera y fiscal, interna y externa. Revisión y aplicación del costo estándar en inventarios.

Cálculo de impuestos ISR, Retenciones, IVA. Pagos referenciados. Declaraciones informativas múltiples, declaraciones anuales.

Flujo de efectivo, punto de equilibrio y razones financieras.

Manejo de ERP Microsoft Dynamics SL, módulos de Compras, Inventarios, Embarques, Administración de efectivo, Conciliaciones bancarias, Cuentas por cobrar, Cuentas por pagar, Múltiples monedas y Contabilidad.

CONTADOR GENERAL

Empresa: BIOTECSA SA DE CV

Duración: Noviembre-2003 Agosto-2013

Giro: QUIMICOS, Comercialización y producción de enzimas para la industria cervecera, panificación, alimentos, textil y cuero.

B. Manuel Ávila Camacho 2900-804 Los Pirules Tlalhepantla Edo de México c. p. 54040.

FUNCIONES: Supervisión de la contabilidad general, operaciones en dólares y pesos. Revisión de documentación legal en Compras nacionales y de importación, Gastos aduanales. Inventarios, levantamiento de inventarios cíclicos y anuales fiscal. Costo promedio, control de inventarios PEPS y UEPS. Supervisión de facturación, papeles de trabajo para auditoria, cuentas por cobrar y cuentas por pagar, bancos, Impuestos. Análisis de cartera clientes, Programación de pago a proveedores Presupuestos, por gastos, departamentos, proyección de nómina en general anual, control de gastos por departamentos y proyectos. Proyección a 5 años de los estados financieros, para la rentabilidad positiva del negocio.

Atención de auditoria financiera y fiscal, interna y externa.

Elaboración de nominas, semanales y quincenales. Cuotas obrero-patronales, prestaciones de previsión social, Cálculo de PTU

Cálculo de impuestos ISR, Retenciones, IVA, IETU. Pagos referenciados. Declaraciones informativas, de sueldos, múltiples, declaraciones anuales. Obligaciones estatales 2.5%, dictamen anual del 2.5%

Estados Financieros, Flujo de efectivo mensual y proyecciones financieras.

Punto de equilibrio y razones financieras.

Manejo de personal, dos auxiliares contables, un auxiliar de costos.

Sistemas contables utilizados: Domino Sistemas aspel COI, BANCOS, SAE, NOMINAS.

ERP Microsoft Dynamics SL, con los módulos de Compras, Inventarios, Embarques, Administración de efectivo, Cuentas por cobrar, Cuentas por pagar, Múltiples monedas y Contabilidad. Con 4 años de experiencia en uso del ERP SAP.

ANALISTA CONTABLE.

DELFIN CASARIN SA DE CV "GRUPO DELMEX"

JUN-2000 A AGOSTO 2003 3 AÑOS

Domicilio: Homero 1425-501 Col. Los Morales Polanco D. F Tel. 53954537 GIRO Flete marítimo y terrestre, venta de contenedores. Cuentas de barcos de carga del extranjero.

Actividad Laboral: Llevar el registro y revisión de pólizas egresos, ingresos y diario. Contabilidad de empresas multicompañías. Delfín Casarín sa de cv, Compañía terminal de Tuxpan sa de cv y Delco Marítima sa de cv. Supervisión de los registros de 3 auxiliares contables. Coordinación de cierres de contabilidad en manzanillo, Veracruz y DF.

Atención de auditoria interna financiera. Conciliaciones bancarias, declaraciones de los empleados como personas físicas.

Cálculo de impuestos ISR, Retenciones, IVA, IA. Declaraciones informativas, declaraciones anuales de personas físicas. Devoluciones de IVA.

Sistema ASPEL COI Y ASPEL BANCOS. Manejo de personal.

PUESTO AUXILIAR CONTABLE

DESPACHO ROMERO Y ASOCIADOS SC Febrero 2000 a Junio 2000

Domicilio: Edgar Allan Poe Esquina con Ejercito Nacional Polanco Del Miguel Hidalgo.

Actividad, elaboración de nóminas, registros contables.

PUESTO ANALISTA CONTABLE

DESPACHO CAIDE SC Tlaxcala centro Agosto 1998 a Septiembre 1999.

Funciones, registro de pólizas y cierre de contabilidades de personas físicas y morales.

Giros, consultorios, empresas de gas y una empresa de impresión y diseño gráfico.

ESTUDIOS

MAESTRIA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS CON FINANZAS

Enero 2013 a agosto 2014

Materias: Administración, Contabilidad financiera, Economía, Análisis de estados financieros, Mercadotecnia, Dirección estratégica, Presupuestos, Toma de decisiones, Administración de operaciones, Sistemas de información, Métodos cuantitativos para la toma de decisiones, Evaluación de proyectos de inversión.

TECNOLOGIAS:

Excel avanzado. (Tablas dinámicas, y formulas), Manejo masivo de grandes volúmenes de información para análisis y auditorias. Word, Power point.

Evaluación para cambio de ERP, Evaluación y comparativa entre diversos ERP, Presupuesto. Procedimiento para implementar un ERP, sistemas, levantamiento de funciones, usuarios, terceros interesados, gestión de riesgos, tiempos de implementación. Pruebas. Capacitación a usuarios. Enfoque a resultados.

Uso y manejo de ERP Microsoft Dynamics SL, AX y GP.

Trámites ante el SAT, IMSS, INFONAVIT, municipales y diversos de gobierno, portales electrónicos y atención en oficinas

Manejo de portales electrónicos de empresas para gestión de cobranza, seguimiento de almacén y registro de facturas en pago. Portales, Tungsten, Coupa supplier portal, Ariba supplier network, B2B, portal sigma SAP, portal mabe puebla, NU3, Portal Qualtia, Portal Duns an bradstreet, seguro Atradius,

CONOCIMIENTOS COMPLEMENTARIOS

Atención a auditoras, revisiones de gabinete, redacción de oficios, devoluciones de impuestos. Correcciones masivas de contabilidad e impuestos de más de 3 ejercicios. Impuestos y finanzas corporativas, estrategias fiscales.