# 

Datos Personales

Nivel Académico: Ing. Sistemas Computacionales.

Fecha y Lugar de Nacimiento: 7 de noviembre de 1981, México, DF.

Estado Civil: Casado

R.F.C.: PUIC-811107-D51

C.U.R.P.:PUIC811107HDFNSS01

I.M.S.S.: 70968101272

Licencia de manejo: Si

Domicilio Particular : Calle membrillo mz52 casa 5-C Santa Teresa 3 Huehuetoca

Correo Electrónico : foxzurdo@gmail.com

Teléfono cel.: 5514150278 Tel Casa: 015936903532

Experiencia en las Áreas

Administrador Servidores

Consultor SAP modulo MM

Coordinador HelpDesk

Analista de Sistemas.ERP

Soporte Tecnológico

Administrador Gestión Aplicaciones ITIL V.3(Administración de Cambios y Liberaciones, Administración de Control de versiones)

**Meta principal**

“Sumar capacidad y esfuerzo participando activamente en el trabajo de equipo para lograr una meta en común, el ÉXITO. “

**Objetivo**

Obtener la práctica suficiente para poder combinar mis habilidades, conocimientos y superación personal tanto en lo teórico como en lo práctico y así poder contribuir al crecimiento de la misma utilizando aspectos de tecnología y optimización de los sistemas de producción

Habilidades personales:

Actitud de servicio, trabajo en equipo, responsable, proactivo, comprometido, leal, organizado, liderazgo, autodidacta.

Idiomas:

Inglés: 40%

Formación Académica

2003 – 2006 Instituto Politécnico Nacional (IPN).

Ingeniería en Sistemas Computacionales.

2003 – 2004 Centros de Estudios Técnicos en Computación (CETEC)

Técnico en Computación.

2000 – 2003 Bachilleres.

Experiencia Laboral

2017 – Julio 2018

Jefe Directo: Mario Lopez Área: Sistemas

Vista Hermosa 4 San Mateo Iztacalco. Cuautitlán Izcalli, Edo de México

Puesto: Jefe de Sistemas [Tel: 502535](Tel:50253525)17 ext 115 Movil: 5511491954

Administrar el área de sistemas , desarrollo de nuevas aplicaciones , administración de servidores Windows Server 2012 R2 Windows 7,10, Linux, manejo y administración de conmutador , manejo de ips fijas ,dhcp, administración de redes, cableado estructurado, manejo de CCTV , Mantenimiento correctivo y preventivo laptop, desktop, servidores e impresoras, Acceso a carpetas compartidas, administración de Active Directory, creación de cuentas de correo, Respaldos en servidor y disco duro, administración de claves para celular, administración y configuración de móviles para usuarios, configuración de telefonía voz ip, configuración de reloj checador, creación de nuevos formatos en VBA, creación de centros de costos , Implementación de políticas de seguridad, manejo del ERP para Almacén, creación y generación de etiquetas para impresora zebra, manejo y creación de consola de tickets, administración y manejo de proveedores (internet, telefonía fija, telefonía móvil, hosting, impresoras) manejo de IOS y Android , manejo, administración y manejo de SQL para aplicación web ,encargado de configuración de móviles de la empresa, encargado de gestionar actualización de equipos, manejo de handheld, soporte vía remota y física, administración de costos de red y telefonía , inventarios ,apoyo a la implementación de ERP Epicor, creación de nuevas plantillas, logos ERP, creación de nuevos procesos y mejoras para el área de sistemas y a nivel organizacional, cambio de wallpaper, entrega de indicadores mensuales , plan de trabajo mensual ,semestral y anual.

2013- 2017 **GENTERA (Compartamos Banco)**

**Jefe Directo:** Erika Baca Área: **Sistemas IT**

Av Insurgentes Sur Num. Exterior: 1458 Colonia: Actipan Ciudad: Ciudad de México Estado: DF CP: 03230

**Puesto**: Líder Proyecto Liberaciones/ Control Versiones

Tel: 52767250 ext 7930

Administrar y controlar el proceso de Administración de Liberaciones

1. Garantizar que los cambios estén completamente documentados para la salida a Producción,
2. Coordinar sesiones de trabajo con todas las áreas de TI involucradas para definir horarios y actividades en Producción (con los líderes de proyecto de las áreas de DBA, Infraestructura, Soporte Tecnológico, Seguridad Sistemas, Desarrollo, Telecomunicaciones),
3. Llevar a cabo el monitoreo de la ejecución de todas las actividades para las liberaciones a Producción y aplicar Rollback de ser necesario ,seguimiento de las incidencias ocasionadas con las liberaciones, llevar la sesión de CAB
4. Gestionar la solución a las incidencias resultantes de las liberaciones para que no afecte la operación al usuario de negocio, revisar los impactos antes de liberar.
5. Manejo administración de la herramienta Remedy, HPQC,VSTS (Microsoft Visual Studio Team Foundation 2010,2012 y 2015).
6. Coordinación del envió de comunicados para informar a OS y CeaS de actualizaciones a los sistemas de TI.
7. Generación de reportes de liberaciones para los indicadores del proceso.

Tome la responsabilidad del proceso de Administración de Control de versiones del software del todo el Grupo Gentera,

1. Realizar la creación de líneas base para subir componentes y llevar un mejor control de versiones del Software,
2. Creación de paquetes con la herramienta Setup 2go para distribución a Oficinas de Servicio y CeaS(Corporativo), Gestión , validación de pruebas UAT e integrales, ir de la mano con desarrollo para el versionamiento de componentes, scripts, dar última versión para salida a producción ,revisar funcionalidad del producto liberado.
3. Generación de reportes indicados en el proceso de Administración de control de Versiones para la toma de decisiones de la gerencia.
4. Aportación de mejoras a los procesos considerando las mejores prácticas del marco de referencia de ITIL V3.
5. Generación de indicadores mensuales
6. Manejo de SAP
7. Apoyo en el soporte a la operación cuando están ausentes o bien en fines de semana en los proceso de administración de cambios y administración de liberaciones
8. Soporte a usuario final, remoto, físico
9. Manejo de Active Directory, consultas en SQL
10. Dar de alta usuarios, creación de proyectos en el VSTS 2010,2013
11. Mantener el inventario de los componentes en el repositorio del VSTS
12. Capacitación de las herramientas a usuarios

**Comex 2013-2013(Proyecto 7 meses)**

Jefe Directo: Edgar Peralta Área:Gran Red(IT)

​

Av. Universidad S/N Colonia la Palma Entre Calle 5 y Calle 11 C.P. 54879 Cuautitlán de Romero Rubio, Edomex.

Puesto: Analista de Sistemas Tel: 16693400 ext 7840

Soporte a nivel Nacional ,Centro América a tiendas Comex, Soporte puntos de Ventas ,Manejo de Sistema ERP (ICG Front,Manager), manejo de SQL, Oracle ,manejo de Facturas Electrónicas, terminales (PinPad),Inventarios y Stocks, generación de folios para SAT, soporte a usuarios finales, capacitación en usar el sistema ICG,desarrollo de programa Lealtad(tarjetas de Comex) acumulación ,redención de puntos, implementación de Programa de Tiempo Aire, agregar impresoras via red para la impresión de Vouchers, comprobantes simplificados,Facturas,actualización de precios desde SQL, reportes de exixtencias,Cargas de Imagen(Acronis,Hirens 15),respaldo de Base de Datos, creación de Base de Datos, movimientos con (TDC)tarjeta de crédito, Manejo de SQL,consultas ,manejo de almacenes ,updates,creación,delete,insert,alter,trigeers,soporte a usuarios via telefónica, soporte a usuario final,manejo de VNC,Team Viewer,Remote Desktop, instalación de impresoras, instalación de SQL,ICG,Manager, SAS ,creación de tareas,configuración de impresoras térmicas.

**Librerias Gandhi(Proyecto)**

Miguel Ángel de Quevedo Número 121, Col. Guadalupe Chimalistac, C.P. 01050

2012 – 2013(Proyecto)

Jefe Directo: Adrian Rubio Área: **Consultor Sistemas**

Puesto: Consultor HelpDesk Tel: 50952428

Encargado de Proyectó HelpDesk, Manejo de Sla´s,KPI,encargado de Monitoreo de seguimiento de tickets, Manejó de Consola SysAid,3si para levantar tickets,encargado de ERP, manejó de Active Directory,manejo de personal, encargado de brindar soporte a nivel nacional a Sucursales Gandhi, Capacitación de Personal en el uso del ERP, manejo de Sap,Intelisis,manejo de Política y procedimiento de escalamiento y Atencion a tickets Creación de Manuales de sistemas Empresa, propuestas de Mejoras ,Manejo de ITIL, Escalación y seguimiento de tickets, Manejo de Intelisis, manejo de SQL, creación de usuarios en INTLS, documentación de Procesos, seguimiento de tickets,curso a usuarios de ERP de la empresa, reasignación de tickets a otros niveles,envio de graficas semanales,mensuales y trimestrales,asignación de tickets a analistas,manejo de personal.

**Sony de México**

2012 – 2012(Proyecto) (Av. la Fe Numero 50 Santa Fe)

Jefe Directo: Raúl Romero Área: Sistemas Puesto: **Coordinador Sistemas**

Tel: 30671099 ext.: 1384

Encargado de dos Despatcher y un Ingeniero Soporte, Soporte a usuarios, configuración de VPN (AT&T),instalación de Software,Hardware,carga y creación de imágenes utilizando Acronis,Hirens 15, Brindar soporte a usuarios, vía remota, físicamente y a nivel Latinoamericano, control de SLA´s,KPI,Control de Inventarios de equipos, configuración e instalación de PGP (encriptación de Equipos,) Manejo de herramientas de control remoto (Remote Desktop, Team Viewer, NetMeeting, VNC,Office Comunicator,Spark,Go To Assist), del control de faltantes de consumibles, instalación y configuración de impresoras, soporte a diferentes plataformas de Windows, backups,Seguimento de reportes, consultaria a SAP modulo MM, creacion de usuários em Active Directory,meter maquinas a domínio,mantenimiento correctivo y Preventivo de PC y Laptops,soporte a administradores.

2010 – 2012  **Giesecke & Devrient de Mexico**

(Av Santa Rosa No.11 Col. La Joya Ixtacala Tlalnepantla de Baz ,Edo de Mexico)

Jefe Directo: Juan Carlos Rodríguez Área: IT Puesto: **Administrador Servidores/Soporte**

TEL: 50399900 Ext.9961

Soporte a usuarios vía telefónica, físicamente, remotamente, cableado y estructurado de redes, Atención a usuarios  finales: soporte y asistencia telefónica y remota, Mantenimiento  preventivo y correctivo de equipo de cómputo (Hardware y Software), Recibir, revisar,  diagnosticar, notificar y entregar equipo,Manejo de herramientas de control remoto (Remote Desktop, Team viewer, Neetmeting, VNC), manejo de Lotus Notes 7.1, 8.5, configuración e instalación de Lotus Notes a nivel Administrador, configuración e instalación de impresora ,Multifuncionales Hp, Toshiba ,Lexmark ,configuración de impresoras Datamax,Zebras ,instalación de SO Windows XP,Windows 7, Windows Server 2003 ,Windows Server R2 2008,meter maquinas a dominio ,migración de dominio, instalación de Switch Cisco,Juniper,Storage ,arreglo de Teléfonos , manejo de Active Directory , Manejo y

configuración de antivirus Symantec,Sophos, creación de usuarios, desbloqueos de cuentas de red. y de SAP , IPS fijas,TCP/IP,firewall,formateo de maquinas ,backups, manejo de nodos ya sea voz y datos, manejo de programa para tickets Heat (SQL),levantamientos de tickets,seguimento de tickets, manejo de redes TCP/IP, DNS, VPN, DHCP,configuracion de Wireless, manejo de Proxy de Internet, Soporte técnico a computadoras de escritorio y Lap-ToP, mapeo de unidades, manejo de privilegios a usuarios, instalación de DLO (Backup), instalación y configuración de proyectores Dell, Epson ,manejo de Polycom video conferencias ,infraestructura cableado ,arreglo y manejo de IDFs ,ponchado, cableado y remate de cables,soporte a Sap ,intuitive manejo de Acronis , para reparar sectores dañados en Disco Duros,,Manejo de Outlook,encryptacion de Equipos (PGP), carga de imágenes,arreglos de discos duro.Manejo de SLA´s,KPI´s,,manejo de personal, encriptación y seguridad de módems .

2009 – 2010 **DANONE DE MEXICO**

(Carretera Tlanepantla-Cuautitlan Col. Loma bonita parque industrial la Joya Edo de México)

Jefe Directo: Jorge Contreras Tel: 52587200 ext. 7683

Puesto Jefe: Coordinador Proyecto IBM Área: IT Sistemas Puesto: **Coordinador Sistemas**

Brindar soporte a usuarios, vía remota, físicamente y a nivel nacional, instalación de Lotus Notes 6.5 y actualmente se está trabajando con Lotus 8.5,configuración de ID`S, mantenimiento preventivo y correctivo de pc`s, inventario de bodega de equipos en stock, responsable del control de faltantes de consumibles, instalación y configuración de impresoras, soporte a diferentes plataformas de Windows (XP-WV,W7,W8), Manejo y configuracion de antivírus Symantec, manejo del servidor de Access, creacion de usuários, desbloqueos de cuentas de red. y de SAP, manejo de servidor DHCP, ip’s fijas,TCP/IP,firewall,formateo de maquinas ,backups,manejo de nodos ya sea voz y datos,manejo de programa para tickets Heat (SQL),levantamientos de tickets,seguimento de tickets,manejo de redes,configuracion de Wireless,configuracion de Office e internet ,manejo de Proxy de internet, Soporte técnico a computadoras de escritorio y Lap-Top,instalacion de sistemas operativos (Windows),manejo de VNC, Tiboli, Neetmeting,Escritorio Remoto, meter maquinas al dominio de la compañía, mantenimiento general en HD y SW ,generación de reportes en herramienta Heat, mapeo de unidades, manejo de privilegios a usuarios, planchados de perfil , solución de reportes y/o tickets , instalación y configuración de VPN, manejo de Clío (levantamiento de tickets, seguimiento y solución del mismo),manejo de usuario de Hiris,Frog,Sac, acceso a las páginas de intranet,manejo de Intellitrack WMS.

2008 – 2009 **Data Technology & Consulting Services (DTCS)**

(Col. Lomas de Tecamachalco, Av. Fuentes de Tritón # 7, Naucalpan Edo de México)

Jefe Directo: Jorge Quintana Cortina Tel: 52 55 52946636 Nextel: 52 55 31875020

Puesto Jefe: Socio Director Área: Soporte Puesto: **Consultor SAP R/3 MM**

Soporte a SAP en modulo MM, Creación de materiales, de centros,provedoores,almacenes, Creaciones de solpes, ordenes de compras, creación de lotes, Manejo de stocks, manejo de transacciones para traspasos de material,centro,almacenes y sociedades, Manejo de registros info,liberación de solpes , ordenes de compras, Manejo de registro de maestro de materiales, guía de implementación, logística gral,estructura de la empresa, Soporte al corporativo Mexichem,amanco mexico,amanco brazil,costarica,colombia,mexichem resinas,compuestos,derivados. Migración de SAP en proyecto Quimir (Tultitlan,lechería,Coatzacoalcos y Quimir branch E.U)creación y ampliación de materiales a diferentes centros,almacenes,materiales tipo (HAWA,HIBE,HALB,ROH,VERP,ERSA,UNBW)Manejo y creaciones de materiales tipo materia prima, producto terminado, mercadería reventa, material de empaque, refacciones, material no valorado, materiales auxiliares. Reaprovisionamiento de materiales, Anulación de documentos, entradas, manejo de transacción MIRO, MIGO, Liquidación por consignación, cambio de unidades de medida, darles petición de borrado a materiales, activación de materiales, manejo de Work flows, modificación en masa de materiaels, creación de vistas de ventas para materiales, Manejo de grupo de compras, sociedades, ampliación de clientes, Creación de acreedores, Dar soporte del modulo de SAP MM a todo centro y Sudamérica y solucionar problemas de usuarios de este sistema, con 1 proyecto y/o implementación completa concluido emigración de SAP V 4.6 a V 6.0 dando soporte y ayuda a usuarios, manejó de SPRO, creaciones de centros de costos,logística,manejo de inventarios.